

WIENXTRA ist eine Organisation für alle Kinder und jungen Menschen in Wien. Feste, Musik, Kino, Infos, Bildung, Spiel oder Medien – WIENXTRA lädt ein, mitzumachen und die Stadt zu gestalten. WIENXTRA arbeitet mit der Stadt Wien und ganz besonders mit deren Fachbereich Jugend eng zusammen.

WIENXTRA sucht ab 1.9.2021

EINE_N MITARBEITER_IN FÜR DIE WIENXTRA-KOMMUNIKATION: DIGITALE KOMMUNIKATION

für 40 Wochenstunden - Beschäftigungsgruppe IV (flexible Arbeitszeit, fallweise Abend- und Wochenenddienste).

AUFGABEN UND VERANTWORTUNGSBEREICHE

- Social Media Management: Steuerung der Redaktion, Koordination mit dezentralem Team, Content und Kampagnen, Umsetzung der Umstrukturierung in zentrale Facebook-Redaktion mit Contentplan facebook/wienxtra, Monitoring, Optimierung und Reporting, Ads, Foto und Video, Produktion von Shareables, Grafik
- Web-Support: Wartung von wienxtra.at, Apps, Landing Pages, Relaunches, laufende Optimierung, Zusammenarbeit mit Agenturen, Newsletter
- SEM + SEO: Google Ads, Google Analytics
- Weiterentwicklung der digitalen Kanäle Facebook, Instagram, Twitter, Tik Tok auf Basis von Monitoring

ANFORDERUNGEN

- Erfahrung in Social Media-Management und -Redaktion
- Online-Grafik-, Foto-, Video-Basiskenntnisse erwünscht: Photoshop und Premiere
- Erfahrung mit CMS-Systemen Typo 3 und Wordpress
- Cross Media Verständnis
- Teamorientiertes Arbeiten mit Verantwortung und Kreativität

WIR BIETEN:

Interessantes Arbeitsgebiet, selbstständiges Arbeiten, gutes Arbeitsklima, individuelle Weiterbildungsangebote

Die Stelle ist in der Beschäftigungsgruppe IV eingestuft. Die Bezahlung erfolgt auf Basis des internen Gehaltsschemas und unter Anrechnung der Vordienstzeiten, mind. Euro 2.304,33 brutto für 40 Wochenstunden. Interessent_innen schicken ihre Bewerbung (Motivationsschreiben mit tabellarischem Lebenslauf) im PDF-Format und per E-Mail bis 30.7. an: presse@wienxtra.at (Susanne Dieterich / Fachbereichsleitung WIENXTRA-Kommunikation)

Die Bewerbungsgespräche finden von 9.-11.8. statt.

Datenschutzhinweis: Bewerbungsunterlagen und personenbezogene Daten von Bewerberinnen und Bewerbern werden für das Bewerbungsverfahren elektronisch verarbeitet und längstens 6 Monate aufbewahrt. Weitere Informationen: wienxtra.at/datenschutz