

WIENXTRA ist eine Organisation für alle Kinder und jungen Menschen in Wien. Feste, Musik, Kino, Infos, Bildung, Spiel oder Medien – WIENXTRA lädt ein, mitzumachen und die Stadt zu gestalten. WIENXTRA arbeitet mit der Stadt Wien und ganz besonders mit deren Fachbereich Jugend eng zusammen.

WIENXTRA-Schulevents arbeitet an der Schnittstelle Kinder- und Jugendarbeit und Schule und setzt mit vielseitigen Angeboten Impulse im Schulalltag.

WIENXTRA sucht ab Jänner 2022

## EINE\_N MITARBEITER\_IN FÜR WIENXTRA-SCHULEVENTS (M/W/D)

für 30 Wochenstunden befristet bis August 2022, danach 25 Wochenstunden.

### AUFGABEN UND VERANTWORTUNGSBEREICHE

Projekte und Aktionen für Schulen:

- Organisation und konzeptionelle Weiterentwicklung
- U.a. Projektleitung „SMG Schüler\_innenMitGestaltung“
- Kommunikation, Dokumentation und Evaluation
- Koordination mit Schulen und Partnerorganisationen

### ANFORDERUNGEN

- Abgeschlossene/s Studium oder Ausbildung
- Projektmanagementkompetenzen, Organisationsstärke
- Erfahrung mit der Organisation von Schulveranstaltungen
- Interesse an jungen Lebenswelten
- Pädagogisches Verständnis und Kenntnisse über die Bereiche Schule und Jugendarbeit
- Digitale Kompetenzen
- Kommunikationsstärke, Begeisterung für Kooperation und Vernetzung
- Verlässlichkeit, Flexibilität, Teamorientierung und hohe Selbstständigkeit

### WIR BIETEN:

- Vielseitige Arbeitsbereiche und Projekte – selbstständiges Arbeiten
- Gutes Arbeitsklima
- Individuelle Weiterbildungsangebote
- Flexibilität bei Arbeitszeiten

Aus Gründen der Fürsorge gegenüber Kindern und Jugendlichen, mit denen wir in Kontakt stehen, setzen wir voraus, dass alle Mitarbeiter\_innen geimpft und regelmäßig getestet sind. Bitte berücksichtigen Sie dies bei Ihrer Bewerbung.

Die Stelle ist in der Beschäftigungsgruppe IV eingestuft. Die Bezahlung erfolgt auf Basis des internen Gehaltsschemas und unter Anrechnung der Vordienstzeiten, mind. Euro 1.728,25 brutto für 30 Wochenstunden bzw. mind. Euro 1.440,21 brutto für 25 Wochenstunden. Interessent\_innen schicken ihre Bewerbung (stellenspezifisches Motivationsschreiben mit tabellarischem Lebenslauf) ausschließlich im PDF-Format und per E-Mail bis spätestens 7.11.2021 an: [gini.stern@wienxtra.at](mailto:gini.stern@wienxtra.at) (Gini Stern / Leitung WIENXTRA-Schulevents)

**Die Bewerbungsgespräche finden von 22. bis 26.11.2021 statt.**

Informationen über uns: [schulevents.at](http://schulevents.at)

Datenschutzhinweis: Bewerbungsunterlagen und personenbezogene Daten von Bewerberinnen und Bewerbern werden für das Bewerbungsverfahren elektronisch verarbeitet und längstens 6 Monate aufbewahrt. Weitere Informationen: [wienxtra.at/datenschutz](http://wienxtra.at/datenschutz)